Master 2 Management et Administration des Entreprises
Parcours Management et Administration des Entreprises - Exécutive
Enseignements et contrôle des connaissances et des compétences : 2024-2025 à 2027-2028

Matières	Volume horaire de l'année (h) : 252,00					
	ECTS : 60					
	Organisation pédagogique		Barème			Examen terminal
TD	Cours	Contrôle Continu	Contrôle Terminal	ECTS	Nature	Durée
BCC - Élaborer une vision stratégique en management et administration des entreprises	Volume horaire (h) :			56,00	ECTS : 12	
UE 1.4 : Management stratégique		28,00		60	6	Épreuve écrite 2 h
UE 2.7 : Marketing stratégique		14,00		30	3	Épreuve écrite 2 h
UE 2.8 : Marketing digital		14,00		30	3	Rapport
BCC - Concevoir et/ou piloter des solutions de gestion en management et administration des entreprises	Volume horaire (h) :			42,00	ECTS : 9	
UE 1.8 : Management de projet		14,00		30	3	Épreuve écrite 2 h
UE 1.9 : Management des systèmes d'information		14,00		30	3	Rapport
UE 2.6 : Analyse de données pour la prise de décision		14,00		30	3	Épreuve écrite 2 h
BCC - Mesurer et contrôler via des outils et méthodes de gestion en management et administration des entreprises	Volume horaire (h) :			42,00	ECTS : 9	
UE 1.6 : Gestion comptable et fiscale		14,00		30	3	Épreuve écrite 2 h
UE 1.7 : Pilotage de la performance		14,00		30	3	Épreuve écrite 2 h
UE 2.1 : Gestion financière		14,00		30	3	Épreuve écrite 2 h
BCC - Mettre en œuvre des règles, des normes et des démarches qualité	Volume horaire (h) :			42,00	ECTS : 9	
UE 1.5 : Management juridique		14,00		30	3	Épreuve écrite 2 h
UE 2.4 : Management des ressources humaines		14,00		30	3	Épreuve écrite 2 h
UE 2.5 : Management de la RSE		14,00		30	3	Rapport
BCC - Développer une culture managériale et organisationnelle	Volume horaire (h) :			42,00	ECTS : 9	
UE 1.3 : Environnement économique de l'entreprise		14,00		30	3	Épreuve écrite 2 h
UE 2.2 : Management des opérations		14,00		30	3	Épreuve écrite 2 h
UE 2.3 : Management international		14,00		30	3	Rapport
BCC - Accompagner les comportements et postures au travail	Volume horaire (h) :			28,00	ECTS : 12	
UE 1.1 : Théorie des organisations		14,00		30	3	Rapport
UE 1.2 : Communication et leadership		14,00		30	3	Rapport
UE 2.9 : Mémoire professionnel				60	6	Rapport et soutenance
UE 2.10 : Stage (3 à 6 mois) (facultatif)				3		Rapport

Périodes d'examens

1^{ère} session de septembre à septembre N+1

2^{ème} session de janvier à octobre

Clauses valables pour toutes les sessions

CONTRÔLE TERMINAL

Les examens se dérouleront conformément aux dispositions de la Charte des examens de l'université de Bordeaux en vigueur et aux dispositions de l'Article D611-12 du Code de l'Éducation.

L'évaluation des connaissances et des compétences repose sur le principe du contrôle terminal et fait l'objet de deux sessions, à l'exception de l'unité d'enseignement « Mémoire professionnel » qui est évaluée sous le régime de la session unique.

Le contrôle terminal est susceptible de comporter les éléments suivants : épreuves écrites, épreuves sur ordinateur, épreuves orales, rapports et/ou autres livrables divers, et ce, de manière individuelle ou collective.

Les épreuves écrites sur table et les épreuves sur ordinateur sont rédigées sur des copies ou autres supports respectant l'anonymat.

Toute absence à l'examen est sanctionnée par un zéro, que cette absence soit ou non justifiée. L'étudiant est considéré comme absent, s'il se présente avec un retard supérieur à quinze minutes après le début de l'épreuve.

Le contenu des épreuves est décidé par l'enseignant titulaire, sous réserve des consignes données dans la maquette et dans le cadre des orientations définies par le responsable du parcours.

Deuxième session

Lors de la seconde session, l'étudiant doit obligatoirement et uniquement repasser les épreuves des unités d'enseignement non capitalisées à l'issue de la première session. Les notes obtenues à ces épreuves se substituent, dans tous les cas, à celles obtenues à la première session. À la seconde session, les épreuves pourront être orales, même si les unités d'enseignement concernées ont fait l'objet d'un examen écrit à la première session.

Règles de validation

Validation des unités d'enseignement : Chaque unité d'enseignement est définitivement acquise lorsque la note obtenue est supérieure ou égale à 10/20.

Validation des blocs de compétences et de connaissances (BCC) : Le bloc de compétences et de connaissances « Accompagner les comportements et postures au travail » est validé si et seulement si la note de chacune des unités d'enseignement le composant est supérieure ou égale à 10/20.

Les conditions cumulatives pour valider chacun des autres BCC sont les suivantes :

- Aucune note à une unité d'enseignement ne doit être strictement inférieure à 8/20
- La moyenne des unités d'enseignement composant un BCC, chacune affectée de son coefficient, est supérieure ou égale à 10/20

La validation du bloc de compétences et de connaissances entraîne la validation par compensation de toutes les unités d'enseignement non validées le composant.

Validation de l'année et obtention du diplôme : Pour valider le Master 2 Management et Administration des Entreprises, parcours Management et Administration des Entreprises - *Executive*, il faut avoir validé chacun des blocs de compétences et de connaissances le composant.

Le diplôme s'obtient lorsque la moyenne des unités d'enseignement le composant, chacune affectée de son coefficient, est supérieure ou égale à 10/20 et des mentions sont attribuées de la façon suivante :

- Moyenne supérieure ou égale à 16 : mention très-bien
- Moyenne supérieure ou égale à 14 : mention bien
- Moyenne supérieure ou égale à 12 : mention assez-bien
- Moyenne supérieure ou égale à 10 : mention passable