

Formation initiale/apprentissage ou Continue exécutive : Procédure IP web DU

ETAPE 1 : identifiez-vous sur le lien suivant <https://apogee.u-bordeaux.fr/ipweb/loginInscription.jsf>

ETAPE 2 : vérifiez les données personnelles vous concernant puis cliquez sur « continuer »

Données personnelles

↓

Choix de l'inscription

↓

Choix des enseignements

↓

Récapitulatif inscription

↓

Contrat d'études

Votre adresse permanente est :

La saisie d'une adresse en France ou à l'étranger est obligatoire

Quel est votre téléphone ?

Quelle est votre adresse ?*

Complément commune, lieu-dit

Quel est votre pays ?*

Si adresse en France

Quel est votre code postal ?

Précisez votre commune

Si adresse à l'étranger

Quel est votre code postal et votre ville ?

Quel est votre type d'hébergement ?*

Quel est votre type d'hébergement ?*

Quelles sont vos coordonnées personnelles ?

Quel est votre n° de téléphone portable ?

Quel est votre Email personnel ?

* champ obligatoire

ETAPE 3 : Affichage du cursus sur lequel vous êtes inscrit puis cliquez sur « continuer »

Contact Technique >

Données personnelles

↓

Choix de l'inscription

↓

Choix des enseignements

↓

Récapitulatif inscription

↓

Contrat d'études

Les cursus affichés correspondent aux cursus sur lesquels vous devez vous inscrire. Sélectionnez en un et cliquez sur le bouton « Continuer ». Une fois l'inscription sur ce cursus terminée, il vous faudra sélectionner les autres cursus pour accomplir la totalité de votre inscription.

Le cas échéant, précisez votre choix

Diplôme d'Université de comptabilité et de gestion année 2 (5GUCN2 - 100)

Légende

Obligatoire

ETAPE 4 : les enseignements du DU sont sélectionnés automatiquement. Cliquez sur « continuer »

[Contact Pédagogique](#)

Données personnelles

↓

Choix de l'inscription

↓

Choix des enseignements

↓

Récapitulatif inscription

↓

Contrat d'études

Légende

- Choix à effectuer
- Obligatoire
- Obligatoire à choix
- Acquis
- Facultatif
- Dispensé
- Interdit
- Pré-requis non rempli
- Fermé
- Pas encore ouvert
- Groupe(s) commun(s)
- Capacité d'accueil atteinte
- *, Crédits : X
- Aide

Choisissez les enseignements auxquels vous souhaitez vous inscrire. Vous devez respecter le nombre d'éléments à choisir et le nombre de crédits lorsqu'ils vous sont indiqués.
Pour obtenir plus d'informations concernant les enseignements, cliquez sur « ? ».

Diplôme d'Université de comptabilité et de gestion année 2 (5GUCN2 - 100)

<input checked="" type="checkbox"/>	E2 : Droit des sociétés (5GCNN10A) ?	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	CC-Droit des sociétés (5GCNNAFM) ?	
<input checked="" type="checkbox"/>	CP-Droit des sociétés (5GCNNAGM) ?	
<input checked="" type="checkbox"/>	CT-Droit des sociétés (5GCNNAHM) ?	
<input checked="" type="checkbox"/>	E3 : Droit social (5GCNN11A) ?	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	CC-Droit social (5GCNNAIM) ?	
<input checked="" type="checkbox"/>	CP-Droit social (5GCNNAJM) ?	
<input checked="" type="checkbox"/>	CT-Droit social (5GCNNAKM) ?	
<input checked="" type="checkbox"/>	E4 : Droit fiscal (5GCNN12A) ?	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	CC-Droit fiscal (5GCNNALM) ?	
<input checked="" type="checkbox"/>	CP-Droit fiscal (5GCNNAMM) ?	
<input checked="" type="checkbox"/>	CT-Droit fiscal (5GCNNANM) ?	
<input checked="" type="checkbox"/>	E8.2 : SI comptables et bureautiques appliqués (5GCNN13A) ?	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	E8.2 : SI comptables et bureautiques appliqués (5GCNNT2M) ?	
<input checked="" type="checkbox"/>	E10.1 : Comptabilité approfondie (5GCNN14A) ?	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	CC-Comptabilité approfondie (5GCNNAOM) ?	
<input checked="" type="checkbox"/>	E11.3 : Contrôle de gestion (5GCNN15A) ?	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	CC-Contrôle de gestion (5GCNNARM) ?	
<input checked="" type="checkbox"/>	CP-Contrôle de gestion (5GCNNASM) ?	
<input checked="" type="checkbox"/>	CT-Contrôle de gestion (5GCNNATM) ?	
<input checked="" type="checkbox"/>	E11.4 : Mathématiques appliquées (5GCNN16A) ?	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	CC-Mathématiques appliquées (5GCNNB5M) ?	
<input checked="" type="checkbox"/>	E12.2 : Anglais appliqué aux affaires (5GCNN17A) ?	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	CC-Anglais appliqué aux affaires (5GCNNAUM) ?	
<input checked="" type="checkbox"/>	E13.2 : Relations professionnelles : Voltaire et tutorat (5GCNN18A) ?	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	CC-Relations professionnelles : Vottaire et tutorat (5GCNNT3M) ?	
<input checked="" type="checkbox"/>	E13.3 : Relations professionnelles : préparation au stage et (5GCNN19A) ?	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	CT-Relations professionnelles : prépa. au stage et mémoire (5GCNNAXM) ?	

[Continuer](#)

ETAPE 5 : cliquez sur « Valider inscription »

Choix de l'inscription

↓

Choix des enseignements

↓

Récapitulatif inscription

↓

Contrat d'études

Diplôme d'Université de comptabilité et de gestion année 2 (5GUCN2 - 100)

Enseignement	Crédits	Type	Groupes choisis	Descriptif
E2 : Droit des sociétés (5GCNN10A)		O		
CC-Droit des sociétés (5GCNNAFM)		O		
CP-Droit des sociétés (5GCNNAGM)		O		
CT-Droit des sociétés (5GCNNAHM)		O		
E3 : Droit social (5GCNN11A)		O		
CC-Droit social (5GCNNAIM)		O		
CP-Droit social (5GCNNAJM)		O		
CT-Droit social (5GCNNAKM)		O		
E4 : Droit fiscal (5GCNN12A)		O		
CC-Droit fiscal (5GCNNALM)		O		
CP-Droit fiscal (5GCNNAMM)		O		
CT-Droit fiscal (5GCNNANM)		O		
E8.2 : SI comptables et bureautiques appliqués (5GCNN13A)		O		
E8.2 : SI comptables et bureautiques appliqués (5GCNNT2M)		O		
E10.1 : Comptabilité approfondie (5GCNN14A)		O		
CC-Comptabilité approfondie (5GCNNAOM)		O		
E11.3 : Contrôle de gestion (5GCNN15A)		O		
CC-Contrôle de gestion (5GCNNARM)		O		
CP-Contrôle de gestion (5GCNNASM)		O		
CT-Contrôle de gestion (5GCNNATM)		O		
E11.4 : Mathématiques appliquées (5GCNN16A)		O		
CC-Mathématiques appliquées (5GCNNB5M)		O		
E12.2 : Anglais appliqué aux affaires (5GCNN17A)		O		
CC-Anglais appliqué aux affaires (5GCNNAUM)		O		
E13.2 : Relations professionnelles : Voltaire et tutorat (5GCNN18A)		O		
CC-Relations professionnelles : Voltaire et tutorat (5GCNNT3M)		O		
E13.3 : Relations professionnelles : préparation au stage et (5GCNN19A)		O		
CT-Relations professionnelles : prépa. au stage et mémoire (5GCNNAXM)		O		

Type :
O : Obligatoire
F : Facultatif
X : Choix

Note/Rés. Réutilisé :
Dis. E: Dispense Enseignement
Dis. X: Dispense Examen
VAC: Validation d'acquis

ETAPE 6 : cliquez sur « Contrat d'études »

Données personnelles

↓

Choix de l'inscription

↓

Choix des enseignements

↓

Récapitulatif inscription

↓

Votre inscription en "Diplôme d'Université de comptabilité et de gestion année 2 (5GUCN2 - 100)" a bien été prise en compte.

ETAPE 7 : Votre contrat d'étude apparaît. Vous avez la possibilité de vous l'envoyer par mail en version pdf.

Données personnelles



Choix de l'inscription



Choix des enseignements



Récapitulatif inscription



Contrat d'études

Le contrat d'études représente l'ensemble des cursus et enseignements auxquels vous vous êtes inscrit. Vous pouvez l'imprimer ou vous l'envoyer par mail.

Contrat d'études

Diplôme d'Université de comptabilité et de gestion année 2

Enseignement	Crédits	Type	Note / Rés. Réutilisé	Groupes	Descriptif
E2 : Droit des sociétés		0			
CC-Droit des sociétés		0			
CP-Droit des sociétés		0			
CT-Droit des sociétés		0			
E3 : Droit social		0			
CC-Droit social		0			
CP-Droit social		0			
CT-Droit social		0			
E4 : Droit fiscal		0			
CC-Droit fiscal		0			
CP-Droit fiscal		0			
CT-Droit fiscal		0			
E8.2 : SI comptables et bureautiques appliqués		0			
E8.2 : SI comptables et bureautiques appliqués		0			
E10.1 : Comptabilité approfondie		0			
CC-Comptabilité approfondie		0			
E11.3 : Contrôle de gestion		0			
CC-Contrôle de gestion		0			
CP-Contrôle de gestion		0			
CT-Contrôle de gestion		0			
E11.4 : Mathématiques appliquées		0			
CC-Mathématiques appliquées		0			
E12.2 : Anglais appliqué aux affaires		0			
CC-Anglais appliqué aux affaires		0			
E13.2 : Relations professionnelles : Voltaire et tutorat		0			
CC-Relations professionnelles : Voltaire et tutorat		0			
E13.3 : Relations professionnelles : préparation au stage et		0			
CT-Relations professionnelles : prépa. au stage et mémoire		0			